

## Stellenausschreibung

Die Katholische Jugendagentur Bonn gGmbH – kurz KJA Bonn – ist ein gemeinnütziger und anerkannter freier Träger der Jugendhilfe und in den Regionen Altenkirchen, Bonn, Euskirchen und Rhein-Sieg aktiv. Wir unterstützen Kinder und Jugendliche im Alter von sechs bis dreißig Jahren, unabhängig von eigenen Möglichkeiten, Herkunft, Nationalität, Status, Geschlecht, Religionszugehörigkeit und Weltanschauung. Wir ergreifen Partei für junge Menschen, mischen uns ein und nehmen Einfluss auf deren Lebensbedingungen. Wir engagieren uns in unterschiedlichen Feldern der Offenen Kinder- und Jugendarbeit, der Jugendsozialarbeit, der Jugendhilfe in Schule, der Jugendverbandsarbeit und der Jugendpastoral.

Für die  
**Fachleitung „Buchhaltung und Controlling“**  
suchen wir ab sofort  
**eine/n Bilanzbuchhalter/in oder Controller/in oder Betriebs(fach)wirt/in**  
(oder vergleichbare Qualifikation)

Einsatzort: Geschäftsstelle Bonn  
Umfang: 100% Beschäftigungsumfang

### **Ihre Aufgaben:**

- Fachliche Führung des Teams der Finanzbuchhaltung und der Mittelbewirtschaftung
- Enge Abstimmung mit der Referatsleitung „Betriebswirtschaft und Verwaltung“
- Fachleitung Buchhaltung:
  - Verantwortliche fachliche Führung des Bereichs
  - Koordination, Überwachung und Anpassung der organisatorischen Abläufe
  - Mahnwesen, inkl. Koordination von juristischen Maßnahmen
  - Verantwortungsvolle Mitarbeit an der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse nach HGB
  - Beantragung/Abrechnung von Zuschüssen und Fördermitteln
  - Überwachung der Erstellung von Verwendungsnachweisen und der Einhaltung von Fristen
  - Vertretung der Referatsleitung in Gremien
- Fachleitung Controlling
  - Zuschusscontrolling/Abgleich der bewilligten Zuschüsse mit den Zahlungseingängen, Periodenabgrenzung
  - Bildung von Sonderposten für Investitionszuschüssen und Abschreibung
  - Überwachung von KPI's
  - Aufbereitung betriebswirtschaftlicher Informationen für die Geschäftsleitung
  - Vorbereitung und Aufarbeitung der Monats-, Quartals- und Jahres-Reportings
  - Mitarbeit an der Vorbereitung und Erstellung des jährlichen Wirtschaftsplans
  - Konzeption und Weiterentwicklung von Methoden und Controllinginstrumenten
  - Ad-hoc-Analysen
  - Personalcontrolling
  - Ableitung von Handlungsempfehlungen
- Mitwirkung in Sonderprojekten
- Mitarbeit bei der Strukturierung von Verwaltungsabläufen

**Ihr Profil:**

- ein erfolgreich abgeschlossenes Studium oder eine abgeschlossene Ausbildung zum/r Bilanzbuchhalter/in, Controller/in oder Betriebs(fach)wirt/in oder vergleichbare Qualifikationen
- mehrjährige relevante Berufserfahrung in der Buchhaltung und im Controlling
- Gute Kenntnis in den gängigen Office-Programmen, insbesondere Excel
- Kenntnisse in gängigen Buchhaltungsprogrammen
- Identifikation mit den Zielen und Aufgaben des Trägers

**Unser Angebot:**

- Vergütung, Urlaub, zusätzliche Altersvorsorge und sonstige Sozialleistung in Anlehnung an die Kirchliche Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO)
- Einen vielseitigen und interessanten Arbeitsbereich, der selbstständiges und eigenverantwortliches Handeln erfordert
- Die Möglichkeit zu Fort- und Weiterbildungen

**Interessiert?**

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung an:

**Katholische Jugendagentur Bonn gGmbH**

Undine Moritz

Kaiser-Karl-Ring 2 | 53111 Bonn

undine.moritz@kja.de